



UAB „PRIENŲ BUTŲ ŪKIS“ DARBUOTOJŲ ETIKOS KODEKSAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis UAB „Prienų butų ūkis“ (toliau – Bendrovė) etikos kodeksas (toliau Kodeksas) taikomas visiems Bendrovės darbuotojams.
2. Kodekso nuostatos galioja visoms Bendrovės veiklos rūšims, kurias ji vykdo, įskaitant veiklas: daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios nuosavybės administravimas, daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų ir, nustatyta tvarka, namui priskirto žemės sklypo naudojimo organizavimas, priežiūra, remontas ir kitoks tvarkymas, pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūra (eksploatavimas) ir kt.
3. Bendrovės darbuotojai turi laikytis Kodekso normų ir jomis vadovautis tiek tarpusavio santykiuose, tiek santykiuose su vartotojais, butų savininkais ir trečiaisiais asmenimis.
4. Bendrovės darbuotojai turi laikytis atitinkamų ES direktyvų, Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei vykdyti teismų sprendimus.
5. Šis Kodeksas tvirtinamas direktoriaus įsakymu ir skelbiamas viešai.

II. KODEKSO PASKIRTIS IR TIKSLAS

6. Kodekso paskirtis - nustatyti elgesio principus ir taisykles, skatinti jų taikymą darbinėje veikloje: elgesyje su kolegomis, partneriais, butų savininkais, naudotojais ir visuomene. Bendrovės vertybės pagarba žmogui ir valstybei, profesionalumas, efektyvumas, konfidencialumas, pavyzdingumas ir padorumas, bendradarbiavimas, paslaugumas.
7. Kodekso tikslas - kurti kūrybišką ir geranorišką darbo aplinką, ugdyti tinkamus bei efektyvius tarpusavio ryšius, pagarbius santykius su butų savininkais, naudotojais ir trečiaisiais asmenimis,

užtikrinti profesionalumą, didinti autoritetą, pasitikėjimą Bendrovės darbuotojais. Teikiant paslaugas siekti, kad mūsų butų savininkai- klientai, gautų kuo daugiau naudos, kuo daugiau dėmesio skirti jų aptarnavimui.

III. PAGRINDINIAI ELGESIO PRINCIPAI

8. Bendrovės darbuotojai, teikdami paslaugas turi siekti, kad jų veikla užtikrintų butų ir kitų patalpų savininkų, naudotojų, paslaugų gavėjų, vartotojų interesus, bei savo veikloje vadovautųsi šiais principais:

8.1. pagarbos žmogui ir valstybei principu - gerbti žmogų, jo teises ir laisves, valstybę, jos institucijas ir įstaigas;

8.2. profesionalumo principu – Bendrovės darbuotojai privalo turėti pakankamai žinių ir patirties, būti gerai susipažinę su įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais veiklą, turi nuolat kelti kvalifikaciją, gilinti profesines žinias, palaikyti gerus dalykinius ryšius su darbuotojais, kitais asmenimis, butų savininkais aiškiai dėstyti savo mintis;

8.3. efektyvumo principu – Bendrovės darbuotojai, atlikdami darbus, turi siekti, kad paslaugų gavėjų reikalavimai būtų patenkinti kiek įmanoma didesne dalimi, būtų efektyviai naudojami žmogiškieji, laiko ir materialiniai ištekliai;

8.4. konfidencialumo principu – Bendrovės darbuotojai turi užtikrinti, kad naudodami savo darbe kompiuterines duomenų bazines, privalo pasirūpinti reikalingomis apsaugos priemonėmis, kad pašaliniai asmenys neturėtų galimybės pasinaudoti jose sukaupta informacija;

8.5. pavyzdingumo ir padorumo principu – Bendrovės darbuotojai privalo būti nepriekaištingos reputacijos ir ją saugoti; nesinaudoti kito asmens nežinojimu ar klaidomis; nemenkinti kitų bendrovės darbuotojų, elgtis pagarbiai, konfliktines situacijas spręsti taikiai ir mandagiai, nereikšti paniekos; pareigas atlikti nepriekaištingai, laiku ir dalykiškai; susilaikyti nuo viešų pasisakymų savireklamos tikslais informuojant apie galimybes, gebėjimus ir visada veikti profesionaliai, saugoti savo profesijos garbę ir prestižą, būti tolerantiškais, paslaugiais;

8.6. bendradarbiavimo principu – Bendrovės darbuotojų bendradarbiavimas su kitais administratoriais ir kitų profesijų atstovais turi būti grindžiamas abipusio pasitikėjimo, sąžiningumo, mandagumo ir profesinio solidarumo principais; kai to reikalauja teisės aktai, bendradarbiavimas turi

būti įteisintas atitinkamomis sutartimis. Bendrovės darbuotojai turi vienas kitam padėti profesinėje veikloje, jeigu tai neprieštaruja teisės aktų reikalavimams;

8.7. paslaugumo principu - geranoriškai ir mandagiai bendrauti su klientais ir kolegomis, įsiklausyti į jų poreikius.

IV. KODEKSO NUOSTATŲ LAIKYMOSI KONTROLĖ IR PRIEŽIŪRA

9. Kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą Bendrovėje vykdo Etikos komisija (toliau - Komisija), kuri sudaroma Bendrovės direktoriaus įsakymu ne mažiau kaip iš 3 nepriekaištingos reputacijos Bendrovės darbuotojų.

10. Komisija gavusi rašytinę informaciją apie Bendrovės darbuotojo galimą Kodekso pažeidimą, vykdo pažeidimo nagrinėjimo procedūrą. Sprendimą dėl nuobaudos skyrimo ar neskyrimo priima Bendrovės direktorius. Drausminės nuobaudos skiriamos LR Darbo kodekso nustatyta tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Bendrovės darbuotojai pasirašytinai supažindinami su šiuo Kodeksu ir įsipareigoja juo vadovautis. Naujai priimamas darbuotojas su šiuo Kodeksu pasirašytinai supažindinamas iš karto po darbo sutarties pasirašymo.